



Den 6. oktober 2014

Referat fra møde i DGCD databasestyregruppe

Den 25. september 2014, kl. 10.00-14.30. Center for IT, Medico og Telefoni (CIMT), Borgervænget 3, 2100 København Ø, 'Palæet', modelokale K 02 (gul bygning til venstre for CIMT's hovedbygning, i kælderetagen)

Tilstede: Dorthe Hjort (stedfortræder for Lene Seibæk), Claus Høgdall, Ingrid Thranov, Trine Juhler-Nøttrup, Hanne Havsteen, Mette Roed Eriksen, Marie Louise Shee

Afbud: Ib Jarle, Doris Shledermann, Lotte Nedergaard, Lissen Ingvarsen, Pernille T. Jensen, Lian Ulrich, Signe Frahm Bjørn, Lars Vejerslev, Helle Hare-Bruun

Referent: Marie Louise Shee

10.00 – 10.10: Velkomst

Kort præsentation af gruppen.

10.10 – 10.15: Godkendelse af dagsorden

Godkendt uden bemærkninger.

10.15 – 11.45: Udarbejdelse af kommissorium for databasestyregruppens arbejde

Der er lavet en ramme for kommissorium med udgangspunkt i "Specifikation af ydelser fra RKKP til kliniske kvalitetsdatabaser, databasernes styregrupper og regioner". Mette og ML laver et oplæg til et kommissorium og sender til gruppen senest d. 1. oktober – med udgangspunkt i diskussioner og aftaler på mødet. Databasestyregruppen er ansvarlig for at kommentere og Mette og ML har et endeligt udkast klar d. 6. oktober. CH er ansvarlig for at præsentere kommissoriet på DGCG bestyrelsesmøde d. 8. oktober. Kommissoriet skal være klar til endelig godkendelse i gruppen på databasestyregruppemødet d. 15. december. CH beder om tid på DGCG bestyrelsesmødet d. 8. oktober og varsler bestyrelsen, at der kommer et udkast til kommissorium kort tid før mødet.

Vi har talt om, at det er helt centralt at gruppen aktivt melder kommentarer tilbage på kommissorieudkastet, da det er vigtigt for gruppens videre arbejde.

12.15 – 13.15: Plan for efteråret

Udover kommissoriet er de to vigtigste opgaver i efteråret udarbejdelse af årsrapport og indgåelse af driftsaftale mellem databasestyregruppen og RKKP organisationen.

Årsrapport:

I fht. årsrapporten er det, som tidligere meldt ud, blevet godkendt, at perioden for opgørelserne rykkes. Det betyder at perioderne i rapporten dækker d. 1/7-30/6. Det betyder også, at rapporten skal offentliggøres senest d. 31/12-2014. Databasestyregruppen har godkendt følgende tidsplan for udarbejdelse af rapporten;

Milepæl	Dato
Opgørelser til indgåelse i årsrapportens høringsversion tilsendes DGCD-styregruppen/DGCG-arbejdsgrupperne	31. oktober
Præsentation af årsrapportens resultater - Møde i København for repræsentanter i styregruppen og arbejdsgrupperne under DGCG:	4. november
Udkast til årsrapport sendes i 4 ugers høring	14. november
Høringsfrist	12. december
Offentliggørelse af årsrapport	19. december

Databasestyregruppens medlemmer er ansvarlige for, at videreformidle denne til deres respektive guidelinegrupper.

Som det ses af tidsplanen, inviterer vi til en gennemgang af rapporten inden den sendes i høring. Datoen er sat til d. 4. november. Invitation og program for dagen følger snarest.

Fokus i øjeblikket har været oprensning af data og dækningsgrader samt sikring af koblingen mellem gammel og ny database.

Driftsaftale:

Der skal udarbejdes en driftsaftale mellem databasestyregruppen og RKKP organisationen. Denne skal afleveres til RKKP fællessekretariatet senest d. 1. december 2014. Aftalen dækker principielt set år 2015-17, men med fokus på 2015 og med en opdatering hvert år.

Det er aftalt, at Mette og ML laver et udkast til en driftsaftale med udgangspunkt i det der har været talt om på mødet. Det omfatter bl.a.:

- plan for næste årsrapport i 2015
- justering af den nye database, specifikationer og udførelse
- udarbejdelse af indikatorer for vulva- og vaginalcancer
- Opstart på specifikation af onkologiindberetning til LPR og kodevejledning (Mette og ML sender guidelinegruppernes tidligere oplæg til onkologiindikatorer)
- tekst til journal for; anamnese, udredning, stadieinddeling og operation
- færdiggørelse af RKKP-dokumentation af databasen
- Til årsplan: justering af databasen fremover, ønsker til rettelser til databasestyregruppen senest d. 15/1, specificeres og rettes i marts

Det skal desuden bemærkes, at vi forventer, at DGCD er en af de databaser der får en særaftale i driftsaftalen i fht. særligt støtte via Lis og fra Mette ved afholdelse af møder.

Mette og ML har udkast til driftsaftalen klar til databasestyregruppen klar til årsrapportmødet d. 4. november.

13.15 – 14.00: Status på databasen

Mandag d. 29. september blev der lagt analysedatasæt tilgængelig via Analyseportalen, ligesom der er lagt en oversigtstabel over dækningsgrader tilgængelig. Således er de produkter der skal laves i forbindelse med projektet nu alle tilgængelige.

Der pågår stadig oprensning af gamle data, så vi kan få flere med over ved koblingen til ny database. I begyndelsen af oktober skal de endelige data til kommende årsrapport trækkes. CH har spurgt om man kan fortsætte oprensningen af gamle data eks. året ud og køre en kobling af gammel-ny data først i 2015. Således vil vi for fremtiden sikre bedst mulige data via Analyseportalen. Derudover er der nogle rettelser i patologiskemaet i databasen som vil blive gennemført.

ML arbejder på en afslutningsrapport for projektet. Når denne er færdig sendes den til databasestyregruppen. I rapporten bliver det anbefalet, at vi lader nuværende produkter køre i 6 måneder og at vi i den periode opsamler erfaringer og evt. ønsker til justeringer samt evt. beregnede variable der er behov for i Analyseportalen. ML forventer, at særligt de onkologiske oplysninger i datasættet i Analyseportalen vil have behov for justering og udbygning.

Behov for tilbud af undervisning i Analyseportalen til DGCDs brugere, vil blive diskuteret på mødet i december. KCKS-Øst vil sørge for kort introduktion til databasestyregruppen på mødet samt en quick vejledning til lejligheden.

14.00 – 14.15: Aftale vedr. kommende mødedatoer/fast mødekadence (bilag 4)

Det er aftalt, at **næste møde er d. 15. december 2014**. Mette melder dette ud snarest til hele gruppen.

Det er desuden aftalt, at der findes faste dage for afholdelse af møderne fremover, eks. 1. onsdag i februar, maj og september og et i november/december. Onsdag er et forslag, men det er vigtigt, at dagen ikke ligger på en dag med MDT eller lignende på de forskellige afdelinger. I 2016 og frem er det aftalt, at der skal være tre møder om året; et i foråret og to i efteråret.

14.15 – 14.30: Eventuelt

Nyt medlem af databasestyregruppen: Lene Seibæk er indstillet fra sygeplejegruppen som repræsentant fra DGCG sygeplejegruppe. Hun erstatter Vibeke Lytken, der er udlånt til programmet for Sundhedsplatformen. Claus Høgdall tager indstilling op på DGCGs bestyrelsesmøde i oktober.

Ventetidsindikatorer: Cervixcancergruppen har i februar besluttet, at ventetidsindikatorerne skal udgå fra cervixindikatorerne. Generelt inden for databaseområdet er der en tendens til, at ventetidsindikatorerne udgår som del af databasernes indikatorsæt idet ventetid på pakkeforløbene nu opgøres af Serum instituttet. Derudover skaber det ofte forvirring med konkurrerende opgørelser, hvor resultaterne ikke er 100% ens. Det skyldes at patientpopulationerne i databaserne ikke er nøjagtig den samme, som SSI beregner på, og kan derved let forklares. Men alt i alt beder Mette og ML databasestyregruppens medlemmer fra ovarie- og corpuscancergrupperne om at bringe spørgsmålet op i guidelinegrupperne om de, ligesom cervixcancergruppen, vil lade ventetidsindikatorerne gå ud fra indikatorportføljen. Ingrid og CH tager desuden spørgsmålet op under evt. på DGCG bestyrelsesmødet i oktober.

Indberetning til databasen: OC gruppen har talt om, at DGCG bestyrelsen skal rette henvendelser til afdelingsledelserne, at man prioriterer at der skal indberettes, og der skal gøres tid og plads til det. Dette tages op d. 8. oktober.

Recidiver: OC gruppen har diskuteret, at det er vanskeligt at registrere især fordi OC ofte vurderes recidiv ved stigende CA125 med billeddiagnostik, men uden histologi.

Det aftales at databasestyregruppen på næste møde skal diskutere registrering af recidiv og inklusion af dette i databasen fremover.